

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

(odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3)

»Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«

Odgovorna oseba naročnika:

Dušan Mes

Generalni direktor

KAZALO VSEBINE

1. Osnovni podatki o naročilu	3
2. Ponudnik	4
3. Rok in način predložitve ponudbe.....	4
4. Čas in kraj odpiranja ponudb	5
5. Ugotavljanje sposobnosti	5
6. Finančna zavarovanja.....	17
7. Merilo za ocenjevanje ponudb	17
8. Ponudba.....	18
9. Skupna ponudba	20
10. Ponudba s podizvajalci	21
11. Tuji ponudnik	22
12. Neobičajno nizka ponudba	22
13. Pregled ponudb	23
14. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe.....	23
15. Oddaja javnega naročila	24
16. Sklenitev pogodbe	24
17. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila	24
18. Zaupnost	25
19. Pravno varstvo	25
20. RAZPISNI OBRAZCI.....	27
PRILOGE	Napaka! Zaznamek ni definiran.

1. Osnovni podatki o naročilu

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1506 Ljubljana, vabi ponudnike k oddaji ponudbe za oddajo javnega naročila, katerega predmet so preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih družb v skupini Slovenske železnice (v nadaljevanju SŽ): izvršilnih železniških delavcev – oseb, ki opravljajo varnostno kritične naloge (v nadaljevanju: OVKN) in ne-izvršilnih železniških delavcev.

Oznaka javnega naročila:

»Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«.

Naročnik, po pooblastilu drugih družb v skupini SŽ, vodi postopek v svojem in v imenu drugih naročnikov.

Družbe, v imenu katerih nastopa naročnik:

- Slovenske železnice, d.o.o. (samo za SKLOP 3)
- SŽ - Infrastruktura, d.o.o. (samo za SKLOP 1, 2, 3, 4, 5 in 8)
- SŽ - Tovorni promet, d.o.o. (za vse sklope)
- SŽ - Potniški promet, d.o.o. (samo za SKLOP 1 in 3)
- SŽ - VIT, d.o.o. (za vse sklope)
- SŽ – ŽIP, d.o.o. (samo za SKLOP 3, 4, 5, 6, 7 in 8)
- SŽ – ŽGP Ljubljana, d.d. (samo za SKLOP 1 in 3)
- FERSPED, d.o.o. (samo za SKLOP 3, 4 in 8)
- Prometni institut Ljubljana d.o.o. (samo za SKLOP 3)

Naročilo je razdeljeno na 7 sklopov:

- SKLOP 1: Preventivni zdravstveni pregledi OVKN - lokacija Ljubljana
- SKLOP 2: Preventivni zdravstveni pregledi OVKN - lokacija Maribor.
- SKLOP 3: Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev - lokacija Ljubljana
- SKLOP 4: Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev - lokacija Celje
- SKLOP 5: Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev - lokacija Maribor in Ptuj
- SKLOP 6: Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev - lokacija Brežice
- SKLOP 7: Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev - lokacija Divača

Javno naročilo se oddaja po sklopih: ponudnik lahko odda ponudbo za enega ali več sklopov.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na splošnem področju.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik bo, z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba, v skladu s postavljenim merilom, najugodnejša in dopustna, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik bo sklenil pogodbo z vsako družbo posebej.

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 2.4.2020 do 9.00
Rok za predložitev ponudb	do 15.4.2020 do 9.00
Odpiranje ponudb	15.4.2020 ob 10.00

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 2.4.2020 do 9.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. Ponudnik

Kot ponudnik lahko za predmetno javno naročilo konkurira vsak gospodarski subjekt, ki na trgu ponuja storitve, ki so predmet tega javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije.

3. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z

oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 15.4.2020 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec *Ponudbeni predračun* v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument *Ponudbeni predračun*.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in izpolnjene ter v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno tudi podpisane in potrjene obrazce v *.pdf obliki.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=16774

4. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15.4.2020** in se bo začelo **ob 10.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. Ugotavljanje sposobnosti

5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom ter točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

A: Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi in
- izpolnjen in potrjen razpisni obrazec št. 3a in 3b zato, da bo lahko naročnik izpolnjevanje tega pogoja preveril sam.

Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

B: Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi;

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

C: Evidenca gospodarskih subjektov z negativnimi referencami

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

D: Prekršek v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

E: Insolventnost ali prisilno prenehanje

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi: ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi in podizvajalca), če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse navedene pogoje za sodelovanje.

A: Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v

kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost za izvajanje zdravstvenih pregledov in biti vpisan v seznam izvajalcev medicine dela pri Ministrstvu za zdravje Republike Slovenije.

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo za sklop 1 in/ali 2, za opravljanje zdravstvenih pregledov OVKN mora biti, v skladu s petim odstavkom 77. člena Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 56/13 – uradno prečiščeno besedilo, 91/13, 82/15 in 84/15 – ZZelP-J) in 31. člena Pravilnika o postopkih preverjanja duševne in telesne zmožnosti železniških delavcev (Uradni list RS, št. 79/2009 št. 12/2016), s strani Ministrstva za zdravje pooblaščen za opravljanje pregledov in vodenje zdravstvenih evidenc OVKN.

Pogoj za opravljanje poklicne dejavnosti morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti v ponudbi: ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi in podizvajalec.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
- Dokazilo za sklop 1 in/ali 2, da je gospodarski subjekt s strani Ministrstva za zdravje RS pooblaščen za opravljanje pregledov in vodenje zdravstvenih evidenc OVKN.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokazila.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:

Izjava o izpolnjevanju pogojev glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja.

Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

B: Tehnična in strokovna sposobnost

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednje pogoje:

Pogoji za vse sklope:

Gospodarski subjekt mora imeti vso potrebno opremo in biti sposoben izvesti storitve znotraj sklopa, za katerega oddaja ponudbo.

Gospodarski subjekt je lahko od posamezne lokacije naročnika znotraj posameznega sklopa oddaljen največ 50 km. Ponudbo ponudnika, ki je oddaljen več kot 50 km od posamezne lokacije naročnika za posamezni sklop, bo naročnik izključil.

Gospodarski subjekt mora biti tehnično in strokovno sposoben izvesti zdravstvene preglede OVKN in/ali ne-izvršilnih železniških delavcev. To pomeni, da mora zagotoviti strokovno

usposobljeno zdravstveno osebje in vso potrebno zdravstveno opremo za izvedbo vseh zahtevanih pregledov (znotraj posameznega sklopa) na isti lokaciji.

Izvajalec medicine dela, ki bo podal ponudbo za izvajanje preventivnih zdravstvenih pregledov, mora biti sposoben izvesti tudi naslednje naloge:

- Pripraviti poročila za delodajalce, glede na ugotovitve iz analiz zdravstvenega stanja delavcev po mednarodni klasifikaciji bolezni, ugotovljene na zdravstvenih pregledih,
- Sodelovati v procesu poklicne rehabilitacije, v invalidskih postopkih ter svetovati pri izbiri drugega ustreznega dela.

Pogoji za sklop 1 in 2

Gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo za sklop 1 in/ali sklop 2: preventivni zdravstveni pregledi OVKN mora poleg ostalih izpolnjevati še naslednji pogoj:

Za preglede OVKN morajo izvajalci medicine dela izpolnjevati pogoje 31. člena Pravilnika o postopkih preverjanja duševne in telesne zmožnosti izvršilnih železniških delavcev (Uradni list RS št. 79/2009, št. 12/2016) in imeti odločbo Ministrstva za zdravje RS s katero so pooblaščen za opravljanje zdravstvenih pregledov in vodenje zdravstvenih evidenc OVKN.

6. Opis storitev in tehnične zahteve

6.1 Opis storitev

Preventivni zdravstveni pregledi OVKN:

Okvirno število preventivnih zdravstvenih pregledov OVKN je:

- lokacija Ljubljana: 3.200 in
- lokacija Maribor: 1.100

Izvršilna delovna mesta, ki so navedena v spodnji tabeli, so navedena za potrebe oblikovanja in primerjave ponudb izvajalcev medicine dela pri izbiri najugodnejšega ponudnika.

Naziv delovnega mesta
Premikač
Vodja premika
Vlakovodja
Strojevodja
Preglednik vagonov
Voznik progovnih vozil
Kretnik
Prometnik
Progovni čuvaj
Vzdrževalec prog, objektov in opreme proge
Vzdrževalec signalno varnostnih naprav
Vzdrževalec telekomunikacijskih omrežij in opreme

Vzdrževalec stabilnih naprav električne vleke
Sprevodnik

Vsebina rednega pregleda za zgoraj navedena delovna mesta je določena na podlagi predhodno navedenega pravilnika.

Redni pregled obsega:

1. anamnezo, klinični pregled in antropometrične meritve,
 2. osnovne laboratorijske preiskave,
 3. testiranje osnovnih vidnih funkcij in barvnega vida,
 4. pregled sluha s tonskim avdiometrom,
 5. ugotavljanje jemanja prepovedanih drog in
 6. EKG v mirovanju za delavce, ob prvem pregledu ali izrednem pregledu po dopolnjenem 40.letu starosti in ob vseh naslednjih rednih pregledih.
- (2) Z anamnezo in kliničnim pregledom se ugotavlja, če OVKN nima take bolezni ali stanja oziroma ne jemlje zdravil, ki bi lahko povzročila:
- nenadno izgubo zavesti,
 - motnje zavesti ali zbranosti,
 - nenadno nezmožnost za delo,
 - motnje ravnotežja ali koordinacije, ali
 - oteženo gibanje.
- (3) Z osnovnimi laboratorijskimi preiskavami se ugotavlja sladkorno bolezen in druga bolezenska stanja, na katera se lahko sklepa na podlagi kliničnega pregleda.
- (4) S testiranjem osnovnih vidnih funkcij in barvnega vida se ugotavlja, če OVKN izpolnjuje naslednje zahteve:
- ostrina vida na daleč s korekcijo ali brez 0,8 (desno oko in levo oko – merjeno ločeno) in najmanj 0,3 na slabšem očesu;
 - najmočnejše korekcijske leče : daljnovidnost +5 dioptrij, za kratkovidnost –8. Zdravnik lahko izjemoma in po pridobitvi mnenja oftalmologa dopusti vrednosti izven tega okvira;
 - ostrina vida na srednji razdalji in na blizu; zadosten s korekcijo ali brez;
 - normalen barvni vid: z uporabo priznanega testa, kot je Ishihara, po potrebi dopolnjenega z drugim prizanim testom;
 - vidno polje: celotno in brez nepravilnosti, ki bi vplivale na nalogo, ki jo je treba opraviti;
 - vid na obeh očesih: efektiven;
 - binokularni vid: efektiven;
 - kontrastna občutljivost: dobra;
 - brez progresivne očesne bolezni.
- (5) Kontaktne leče so dovoljene. Očesni vsadki, keratotomije in keratektomije so dovoljene pod pogojem, da se kontrolni pregledi vida opravljajo najmanj enkrat na leto.
- (6) S pregledom sluha s tonskim avdiometrom se ugotavlja, da izguba sluha delavca, ki opravlja dela povezana z varnostjo železniškega prometa, ne presega 40 dB pri 500 in 1000 Hz oziroma 45 dB pri 2000 Hz za uho s slabšim prevajanjem zvoka. Sluh mora biti dovolj dober, da omogoča pogovore po telefonu in slušno zaznavo opozorilnih tonov in radijskih sporočil. Uporaba slušnih pripomočkov je dovoljena.

OVKN, ki opravlja delo strojevodje, mora pri rednem pregledu pred šolanjem ali strokovnim usposabljanjem, pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi na delovno mesto OVKN, pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi za drugo delovno mesto OVKN, za katero se zahtevajo dodatni zdravstveni pogoji ali večja pogostost ugotavljanja izpolnjevanja zdravstvenih pogojev, opraviti še EKG v mirovanju.

Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora OVKN, ki opravlja dela strojevodje izpolnjevati še naslednje zdravstvene pogoje:

1. vid:

- ostrina vida na daleč s korekcijo ali brez 1,0 (binokularno), najmanj 0,5 na slabšem očesu;
- barvne kontaktne leče in foto občutljive leče niso dovoljene. Leče z UV-filtri so dovoljene;

2. vestibularni aparat:

- ne sme imeti obolenj vestibularnega aparata;

3. govor:

- zaradi nujne glasne in jasne izmenjave sporočil mora biti govor jasen in razumljiv, kronična govorna motnja ni dovoljena;

4. sluh:

- zahteve glede pregleda sluha s tonskim avdio metrom morajo biti izpolnjene brez uporabe slušnih pripomočkov v primerih iz prve, druge in tretje alineje 7. člena zgoraj navedenega pravilnika, v primerih iz četrte in pete alineje navedenega člena pa je po presoji pooblaščenega zdravnika pooblaščenega zdravstvenega zavoda v posebnih primerih uporaba slušnih pripomočkov dovoljena.

Poleg rednega pregleda mora opraviti psihološki pregled pred prvo zaposlitvijo, pred zaposlitvijo oziroma sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi za drugo delovno mesto OVKN, za katero se zahteva krajši rok ali višja stopnja zahtev zdravstvenega pregleda in, po potrebi, pri izrednem zdravstvenem pregledu.

Pri določanju vsebine psihološkega pregleda mora psiholog upoštevati najmanj naslednja merila v zvezi z zahtevami vsake varnostne funkcije:

»1. kognitivne sposobnosti:

- a. pozornost, zbranost, spomin,
- b. sposobnost zaznave,
- c. sklepanje,
- d. komunikacija;

2. psihomotorne sposobnosti:

- a. hitrost odzivanja,
- b. koordinacija gibov;

3. vedenjske in osebnostne sposobnosti:

- a. obvladovanje čustev,
- b. vedenjska zanesljivost,
- c. samostojnost,
- d. vestnost.

Poleg državnega predpisa so opredeljena tudi tveganja na delovnih mestih OVKN z Izjavo o varnosti z oceno tveganja, ki so jo oblikovale posamezne družbe v Skupini Slovenskih železnic.

Vsebina zdravstvenih pregledov za zgoraj navedena delovna mesta se razlikuje glede na razlike v ocenjenih tveganjih v Izjavi o varnosti z oceno tveganja, ki jo bomo predložili najugodnejšemu izbranemu izvajalcu.

Za oblikovanje in primerjavo ponudbenih vrednosti za zdravstvene preglede OVKN za delovna mesta, ki so zgolj vzorčna za namen tega naročila, je v Prilogi 1 razpisne dokumentacije - Ocena tveganja za večino delovnih mest OVKN.

Roki rednih preventivnih zdravstvenih pregledov za OVKN so določeni s prej imenovanim pravilnikom.

Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih delavcev

Okvirno število preventivnih zdravstvenih pregledov (v nadaljevanju PZP) ne-izvršilnih železniških delavcev, po posameznih lokacijah:

Lokacija	Okvirno število PZP
Ljubljana	1.600
Celje	230
Maribor in Ptuj	530
Brežice	140
Divača	300
Skupaj	2.800

Za ne-izvršilne železniške delavce - vsi, ki z zgoraj navedenim pravilnikom niso določeni kot izvršilni železniški delavci in za katere velja Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih (Uradni list RS št. 8/2002, št. 29/2003, št.124/2006), je v načrtu približno 2800 usmerjenih preventivnih zdravstvenih pregledov (povprečno 930 na leto).

Osnovo za obseg usmerjenega preventivnega zdravstvenega pregleda opredeljuje Izjava o varnosti z oceno tveganja, ki je priložena za ne-izvršilna delovna mesta, navedena v tem naročilu. Oceno tveganja za druga posamezna delovna mesta bo prejel izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe. Ponudnik mora zagotoviti, da bo lahko opravil preventivni zdravstveni pregled tudi za druga delovna mesta, ki so navedena v naročilu samo številčno za posamezno območje.

Za potrebe oblikovanja in primerjave ponudb izvajalcev medicine dela pri izbiri najugodnejšega ponudnika naročnik navaja nekaj vzorčnih delovnih mest ali skupin delovnih mest za katera naročnik v prilogi 2 podaja oceno tveganja. Gre za naslednja delovna mesta:

Naziv delovnega mesta
Voznik tovarnjaka,
voznik viličarja,
transportni skladiščnik,
prodajalec v prometno informacijskega centra

zidar
gradbeni delavec – progar
vzdrževalec železniških naprav in tirnih vozil
skupina tehničnih strokovnih delavcev
snažilec
varnostnik

Osnovni obseg usmerjenega zdravstvenega pregleda po prej navedenem pravilniku je naslednji:

- ocena zdravstvene ogroženosti delavca na osnovi izjave o varnosti z oceno tveganja,
- usmerjena delovna anamneza,
- usmerjen klinični pregled,
- osnovne laboratorijske preiskave,
- usmerjeni pregledi in preiskave glede na oceno tveganja,
- zdravniško spričevalo z oceno spolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev za določeno delo in predlog ukrepov varovanja zdravja pri delu.

6.2 Tehnične zahteve

Zahteve za vse sklope:

1. Lokacija ponudnika, na kateri se bodo izvajali pregledi je lahko od posamezne lokacije naročnika znotraj posameznega sklopa oddaljena največ 50 km. Ponudbo ponudnika, katerega lokacija pregledov bo oddaljena več kot 50 km od posamezne lokacije naročnika za posamezni sklop, bo naročnik izključil.
2. Celoten pregled zaposlenega (pregled pri zdravniku medicine dela, vse laboratorijske preiskave, okulistični pregled, psihiatrični pregled in vsi ostali pregledi in morebitne dodatne preiskave) mora biti izveden v 1 (enem) dnevu, od ponedeljka do petka v dopoldanskem času, na eni lokaciji (tisti, ki jo bo/je ponudnik navedel v ponudbi) ter o okvarah zdravja zaposlenega obvestiti tudi njegovega izbranega osebnega zdravnika.
3. Zdravstveni pregled (z vsemi preiskavami vred) se mora v celoti opraviti na ponujeni (samo eni) lokaciji izbranega ponudnika.
4. Pred začetkom izvajanja preventivnih zdravstvenih pregledov se izbrani izvajalec in naročnik, na podlagi naročnikovega letnega plana, dogovorita oz. določita plan terminov preventivnih zdravstvenih pregledov za tekoče leto.

Izbrani izvajalec mora naročniku zagotoviti dovolj veliko število različnih terminov za zdravstvene preglede, razpršenih skozi cel mesec.

5. Datum pregleda za izredne zdravstvene preglede mora izvajalec naročniku posredovati še isti dan, po prejemu poziva. Termin izvedbe pregleda mora biti najkasneje v roku 3 delovnih dni, od prejema naročila.

6. Pred pregledom zaposlenega mora izbrani izvajalec na podlagi pisne zahteve pridobiti zdravstveno dokumentacijo od osebnega zdravnika zaposlenega v roku 3 dni, in mu jo vrniti takoj po opravljenem zdravstvenem pregledu oz. najkasneje dan po prejemu dokumentacije.
7. Zdravniško spričevalo mora izvajalec preventivnega zdravstvenega pregleda izdati v skladu s predpisi, to je v čim krajšem času, še posebno pri izrednih zdravstvenih pregledih oz. najkasneje v roku 10 dni.
8. Dodatne preiskave in specialistični pregledi, ki so potrebni glede na zdravstveno stanje posameznega zaposlenega, se opravijo v primeru, da se oceni, da bo zaposleni izgubil zdravstveno sposobnost, po predhodnem dogovoru z naročnikom za posamezen primer, če cena dodatnega pregleda presega 50 EUR brez DDV.
9. Pri opravljanju svojih nalog mora izbrani izvajalec medicine dela sodelovati z osebnim zdravnikom zaposlenega in z izvedenskimi organi invalidskega (letno je okrog 60 invalidskih postopkov v skupini SŽ) in zdravstvenega zavarovanja zaradi izmenjave podatkov o zdravstvenem stanju delavcev ter pomoči pri ugotavljanju upravičenosti do začasne oziroma trajne zadržanosti z dela in ocenjevanja delovne zmožnosti.

Izbrani izvajalec medicine dela lahko po predhodni pisni privolitvi zaposlenega od osebnega zdravnika zaposlenega pridobi oziroma izvede vpogled v podatke o zdravstvenem stanju zaposlenega njegovem zdravljenju in rehabilitaciji.

10. Izbrani izvajalec medicine dela, ki bo podal ponudbo za izvajanje preventivnih zdravstvenih pregledov znotraj posameznega sklopa bo **pooblaščen tudi** za izvajanje drugih nalog v zvezi z varnostjo in zdravjem pri delu, ki so sledeče:
 - Sodelovanje pri izdelavi strokovnih podlag za izjavo o varnosti z oceno tveganja;
 - Seznanjanje zaposlenih s tveganji, povezanimi z njihovim delovnim mestom in delovnim okoljem, ki lahko privedejo do funkcionalnih okvar, bolezni ali invalidnosti;
 - Spremljanje in analiziranje stanja v zvezi s poklicnimi boleznimi ter boleznimi, povezanimi z delom, ter odkrivanja vzrokov;
 - Pripravljanje poročil za delodajalce glede na ugotovitve iz analiz zdravstvenega stanja zaposlenih po mednarodni klasifikaciji bolezni, ugotovljene na zdravstvenih pregledih, analiz funkcionalnih okvar, nezgod pri delu, poklicnih boleznih, boleznih, povezanih z delom, in delovne invalidnosti. Poročila morajo vsebovati tudi predloge izboljšav delovnega procesa z namenom dopolnitve ali nadgradnje ukrepov v zvezi z zdravjem pri delu.
 - Sodelovanje v procesu poklicne rehabilitacije, v invalidskih postopkih ter svetovanje pri izbiri drugega ustreznega dela.

Pri opravljanju svojih nalog pooblaščen izvajalec medicine dela sodeluje z osebnim zdravnikom delavca in z izvedenskimi organi invalidskega (letno je okrog 60 invalidskih postopkov v skupini SŽ) in zdravstvenega zavarovanja zaradi izmenjave podatkov o zdravstvenem stanju delavcev ter pomoči pri ugotavljanju upravičenosti do začasne oziroma trajne zadržanosti z dela in ocenjevanja delovne zmožnosti.

Pooblaščen izvajalec medicine dela lahko po predhodni pisni privolitvi delavca od osebnega zdravnika delavca pridobi oziroma vpogleda podatke o zdravstvenem stanju delavca, o njegovem zdravljenju in rehabilitaciji. Pooblaščen izvajalec medicine dela mora osebnemu

zdravniku na njegovo zahtevo posredovati informacije o obremenitvah delavca na delovnem mestu in o zahtevah njegovega delovnega mesta.”(33. člen Zakona o varnosti in zdravju pri delu, Uradni list RS, št. 43/2011).

7. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- Izpolnjen obrazec št. 4 – Vzorec menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru izbora bo ponudnik naročniku, po obojestranskem podpisu pogodbe v roku 10 (desetih) dni, izročil menico z menično izjavo v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Izbrani ponudnik bo moral vsakemu naročniku posebej izročiti menico z menično izjavo brez zadržkov za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% ocenjene pogodbene vrednosti naročila skupaj z DDV, z veljavnostjo 30 dni po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- če ponudnik ne bo pričel izvajati svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če ponudnik ne bo izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo ponudnik prenehal izpolnjevati svoje obveznosti v skladu z določili pogodbe.

8. Merilo za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je za vse sklope določena na podlagi:

- Ponudbena cena za posamezno lokacijo (v nadaljevanju: cena)
- Oddaljenost ponudnika od posamezne lokacije (v nadaljevanju: oddaljenost)

Naročnik bo za vsak posamezni sklop izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

Vrednotenje posameznega merila za izbor:

1. **Cena** (skupna ponudbena vrednost): kot merilo se uporabi višina skupne ponudbene vrednosti (v EUR). Ponudba, ki nudi v primerjavi z ostalimi ponodbami najnižjo skupno ponudbeno vrednost (**to je C_{min} , v EUR**), prejme največ točk. Ponudba, katere skupna ponudbena vrednost je glede na ostale ponudbe najvišja (**to je C_x , v EUR**) dobi najmanj točk.

Največje število točk za ceno je 80

Število točk se izračuna po formuli: $T_{cx} = 80 \times C_{min}/C_x$

T_{cx} = število točk vrednotene ponudbe

80 = največje možno število točk

C_{min} = najnižja skupna ponudbena vrednost izmed vseh vrednotenih ponudb

C_x = skupna ponudbena vrednost vrednotene ponudbe

2. **Oddaljenost ponudnika:** kot merilo se uporabi oddaljenost ponudnika (naslov ponudnika, na katerem se bodo izvajali zdravstveni pregledi) od železniške postaje za posamezno lokacijo.

Železniške postaje, od katerih se bo za posamezno lokacijo računala oddaljenost:

- železniška postaja Ljubljana, Trg osvobodilne fronte 6, 1000 Ljubljana, za SKLOP 1 in 3;
- železniška postaja Maribor, Partizanska cesta 50, 2000 Maribor, za SKLOP 2 in 5;
- železniška postaja Divača, Trg 15. aprila 7, 6215 Divača, za SKLOP 8;
- železniška postaja Celje, Krekov trg 1, 3000 Celje, za SKLOP 4;
- železniška postaja Ptuj, Osojnikova cesta 2, 2250 Ptuj, za SKLOP 6;
- železniška postaja Brežice, Trg vstaje 3, 8250 Brežice, za SKLOP 7.

Največje število točk za oddaljenost je 20.

Ponudba ponudnika:

- katerega oddaljenost lokacije pregleda od železniške postaje je do vključno 2 km prejme največje število točk, to je 20 točk;
- katerega oddaljenost lokacije pregleda od železniške postaje je več kot 2 km in manj oziroma enako kot 20 km prejme 10 točk;
- katerega oddaljenost lokacije pregleda od železniške postaje je več kot 20 km prejme 0 točk.

Izvajalec mora v ponudbi navesti kraj in naslov lokacije, na katerem se bodo izvajali zdravstveni pregledi.

Ponudnik za vsak posamezen sklop, za katerega oddaja ponudbo, navede samo en naslov, to je tisti na katerem se bodo izvajali zdravstveni pregledi.

Vir, po katerem se bodo določile razdalje med železniško postajo in lokacijo (sedežem) ponudnika bo internetna aplikacija »Google maps« (<https://maps.google.si/>). Pri določitvi razdalje s pomočjo prej navedene aplikacije se bo upoštevala najkrajša pot, ki v celoti poteka po območju Republike Slovenije.

9. Ponudba

9.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in »ESPD« obrazec za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

9.2 Sestavljanje ponudbe

Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponuditi celotno storitev izvedbe, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer v evrih, na največ 2 (dve) decimalni mesti natančno.

V končni ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški za izvedbo del, predvideni, pa tudi tisti, ki niso predvideni, so pa predpisani (z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke) in nujno potrebni za izvedbo predmeta tega javnega naročila:

- Izvajanje zdravstvenih pregledov delavcev, izdaja zdravniških spričeval na predpisanem obrazcu, ter obveščanje delodajalca in delavca na dom ter delavčevega osebnega zdravnika o ugotovitvah na preventivnih zdravstvenih pregledih.
- Izdelava in predaja poročila o rezultatih preventivnih zdravstvenih pregledov delavcev za določeno leto za skupino družb Slovenske železnice, iz katerega bodo razvidni rezultati analize zdravstvenega stanja po mednarodni klasifikaciji bolezni pregledanih po posameznih družbah v skupini Slovenske železnice, ki ga izvajalec preventivnih zdravstvenih pregledov naredi brez dodatnega plačila. Struktura poročila naj zajema rezultate zdravstvenih pregledov po mednarodni klasifikaciji bolezni, statistične podatke pregledane populacije po spolu, starosti, delovni dobi, stanje prehranjenosti pregledane populacije, oceno zdravstvenega stanja in delazmožnosti.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Če bo ponudnik predložil del ponudbe v tujem jeziku (v jeziku, ki ni slovenski), mora zraven predložiti tudi uraden prevod v slovenski jezik.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

Obseg ponudbe

Ponudba se mora nanašati na celotno naročilo.

Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 150 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

Plačilni pogoji - rok plačila

Plačilni rok je 30 dni, od datuma prejema računa.

10. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik predložiti vsa dokazila navedena v točki 5 teh navodil, v kolikor pri posameznih podtočkah poglavja 5 ni določeno drugače.

Ponudniki v informacijskem sistemu e-JN označijo, da gre za skupno ponudbo ter navedejo vse sodelujoče gospodarske subjekte.

Če skupna ponudba ni podana za oba sklopa, naj bo iz obrazca ESPD razvidno, za kateri sklop je podana skupna ponudba in kateri skupni ponudniki oddajajo ponudbo za posamezen sklop.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 5.1.1 teh navodil.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, v informacijski sistem e-JN naloži en obrazec »Ponudbeni predračun«.

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

11. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce – dokazila za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor ponudnik podizvajalca ne prijavlja na vse sklope, za katere oddaja ponudbo, naj bo iz navedbe v obrazcu ESPD za posameznega podizvajalca razvidno, za katere sklope je prijavljen posamezen podizvajalec.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma bo v enem od položajev iz točke 5.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila (z navedbo storitve in deleža v %), ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene, podpisane in potrjene obrazce – dokazila, ki so zahtevana v tej RD in izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- Glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- Podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- Glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti vsa dokazila za novega podizvajalca.

12. Tuji ponudnik

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupini izvajalcev, mora ob zgoraj navedenih dokumentih predložiti še:

- Pisno izjavo pooblaščenice osebe ponudnika, s katero potrjuje, da je ponudnik seznanjen s predpisi, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora spoštovati veljavne zakone RS in priznati veljavnost pravnega reda RS, vezano na izvedbo razpisanega javnega naročila,
- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS, mora s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenovati fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

13. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

14. Pregled ponudb

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE: Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Naročnik bo najprej razvrstil vse pravočasne ponudbe glede na merilo ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje cene. V nadaljevanju bo nato naročnik po razvrstitvi pravočasnih ponudb glede na merilo, preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ugotovil, da je ekonomsko najugodnejša ponudba nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo ter preveril ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek ocenjevanja in pregleda ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje.

Naročnik bo za vsak posamezni sklop izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

15. Dopustne dopolnitve in popravki ponudbe

Naročnik sme skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih

- elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

16. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

17. Sklenitev pogodbe

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

19. Zaupnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ponudniku, ki je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

20. Pravno varstvo

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena

skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži preko portala eRevizija ali pisno, neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

21. RAZPISNI OBRAZCI

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

NAZIV PONUDNIKA: _____

NASLOV PONUDNIKA: _____

KONTAKTNA OSEBA: _____

ELEKTR. NASLOV KONTAKTNE OSEBE: _____

SPLETNI NASLOV: _____

TELEFON: _____

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: _____

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV: _____

OSNOVNI KAPITAL: _____

ŠT. TRANSAKCIJKEGA RAČUNA: _____

pri banki: _____

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: _____

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati: ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

OBRAZEC 2

PONUDNIK:

PONUDBENI PREDRAČUN

Številka ponudbe:

Datum:

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«, številka objave javnega naročila _____, objavljenega na portal javnih naročil dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev oz. podizvajalcev: _____

1. Zdravstveni pregledi izvršilnih delavcev:**SKLOP __: Preventivni zdravstveni pregledi OVKN - lokacija _____**

(Opomba: Ponudnik navede številko sklopa in lokacijo, s čimer označi za kateri sklop oddaja ponudbo. V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov za preglede ne-izvršilnih delavcev potem ta del obrazca ustrezno kopira.)

1) Sprejemni pregled za naslednja delovna mesta: premikač, vodja premika, vlakovodja, strojevodja, preglednik vagonov, voznik progovnih vozil, kretnik, prometnik, progovni čuvaj, vzdrževalec prog, objektov in opreme proge, vzdrževalec telekomunikacijskih omrežij in opreme, vzdrževalec stabilnih naprav električne vleke, sprevodnik:

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Specialističen pregled in mala antropometrija (anamneza delovna, družinska, socialna, sluh s šepetom, glas, osnovne antropometrične meritve - teža, višina, izračuni BMI, ocena hranjenosti, krvni tlak, pulz, spirometrija, obvestilo	

pregledovanemu za izbranega zdravnika z navodili o varovanju zdravja)	
Elektrokardiogram EKG	
Testiranje vida (vidne funkcije in barvni vid)	
Vidno polje	
Adaptometrija, niktometrija, kontrast	
Hematološki analizator hemogram	
Krvni sladkor	
Sedimentacija	
Preiskava urina	
Testi delovanja jeter	
Testiranje urina na prisotnost drog	
Pregled pri psihologu	
Avdiometrija (preiskava sluha z avdiometrom)	
Zdravniško spričevalo	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

2) Obdobni pregled za naslednja delovna mesta: premikač, vodja premika, vlakovodja, strojevodja, preglednik vagonov, voznik progovnih vozil, kretnik, prometnik, progovni čuvaj, vzdrževalec prog, objektov in opreme proge, vzdrževalec telekomunikacijskih omrežij in opreme, vzdrževalec stabilnih naprav električne vleke, sprevodnik:

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Specialističen pregled in mala antropometrija (anamneza delovna, družinska, socialna, sluh s šepetom, glas, osnovne antropometrične meritve - teža, višina, izračuni BMI, ocena hranjenosti, krvni tlak, pulz, spirometrija, obvestilo pregledovanemu za izbranega zdravnika z navodili o varovanju zdravja)	
Elektrokardiogram EKG	
Testiranje vida (vidne funkcije in	

barvni vid)	
Vidno polje	
Adaptometrija, niktometrija, kontrast	
Hematološki analizator hemogram	
Krvni sladkor	
Sedimentacija	
Preiskava urina	
Testi delovanja jeter	
Testiranje urina na prisotnost drog	
Avdiometrija (preiskava sluha z avdiometrom)	
Zdravniško spričevalo	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

3) Sprejemni pregled za delovno mesto vzdrževalca signalno-varnostnih naprav:

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Specialističen pregled in mala antropometrija (anamneza delovna, družinska, socialna, sluh s šepetom, glas, osnovne antropometrične meritve - teža, višina, izračuni BMI, ocena hranjenosti, krvni tlak, pulz, spirometrija, obvestilo pregledovanemu za izbranega zdravnika z navodili o varovanju zdravja)	
Elektrokardiogram EKG	
Testiranje vida (vidne funkcije in barvni vid)	
Vidno polje	
Adaptometrija, niktometrija, kontrast	
Hematološki analizator hemogram	
Krvni sladkor	
Sedimentacija	

Preiskava urina	
Testi delovanja jeter	
Testiranje urina na prisotnost drog	
Pregled pri psihologu	
Avdiometrija (preiskava sluha z avdiometrom)	
VTG (test ravnotežja pregled pri otorinolaringologu)	
Zdravniško spričevalo	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

4) Obdobni pregled za delovno mesto vzdrževalca signalno-varnostnih naprav:

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Specialističen pregled in mala antropometrija (anamneza delovna, družinska, socialna, sluh s šepetom, glas, osnovne antropometrične meritve - teža, višina, izračuni BMI, ocena hranjenosti, krvni tlak, pulz, spirometrija, obvestilo pregledovanemu za izbranega zdravnika z navodili o varovanju zdravja)	
Elektrokardiogram EKG	
Testiranje vida (vidne funkcije in barvni vid)	
Vidno polje	
Adaptometrija, niktometrija, kontrast	
Hematološki analizator hemogram	
Krvni sladkor	
Sedimentacija	
Preiskava urina	
Testi delovanja jeter	
Testiranje urina na prisotnost drog	

Avdiometrija (preiskava sluha z avdiometrom)	
VTG (test ravnotežja pregled pri otorinolaringologu)	
Zdravniško spričevalo	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

Opomba: cena posameznega pregleda mora biti za vsako delovno mesto in pregled (sprejemni ali obdobjni) enaka (npr.: cena pregleda »testiranje vida« mora biti pri sprejemnem in obdobjnem pregledu ter za vsako delovno mesto enaka).

Ponudbena vrednost skupaj (1 + 2 + 3 + 4): _____ EUR brez DDV.

Zdravstveni pregledi ne-izvršilnih delavcev:**SKLOP ____ : Preventivni zdravstveni pregledi ne-izvršilnih železniških delavcev – lokacija**

(Opomba: Ponudnik navede številko sklopa in lokacijo, s čimer označi za kateri sklop oddaja ponudbo. V kolikor ponudnik oddaja ponudbo za več sklopov za preglede ne-izvršilnih delavcev potem ta del obrazca ustrezno kopira.)

1) Pregled za delovno mesto voznik tovornjaka

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPS (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Nyktometrija (testiranje mezooptičnega vida v mraku oz. nočnega vida)	
Perimetrija	
Testiranje sluha s šepetom	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled*	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

2) Pregled za delovno mesto voznik viličarja

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPS (anamnezo,	

osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Nyktometrija (testiranje mezoptičnega vida v mraku oz. nočnega vida)	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Testiranje sluha s šepetom	
EKG	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled*	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

3) Pregled za delovno mesto transportni skladiščnik

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPS (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	

Testiranje sluha s šepetom	
VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled*	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

4) Pregled za delovno mesto prodajalec v prometno informacijskem centru

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Testiranje sluha s šepetom	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
EKG	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi,	

urin)	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

5) Pregled za delovno mesto zidar

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Testiranje sluha s šepetom	
ADG-Avdiogram*	
VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled*	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih	

ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

6) Pregled za delovno mesto gradbeni delavec- progar

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Testiranje sluha s šepetom	
ADG-Avdiogram*	
VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled*	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

7) Pregled za delovno mesto vzdrževalec železniških naprav in tirnih vozil

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
ADG –Avdiogram*	
VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjeni psihološki pregled (pregled se izvaja samo ob sprejemu)	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

8) Pregled za delovna mesta skupine tehničnih strokovnih delavcev

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Testiranje sluha s šepetom	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
EKG	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

9) Pregled za delovno mesto snažilec

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPŠ (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Testiranje sluha s šepetom	

VTG (testiranje ravnotežnega organa)*	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	
Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

***Pomeni, da se posamezni pregled/preiskava izvede na sprejemnem pregledu, potem pa na 5 (pet) let oz. po indikaciji.**

10) Pregled za delovno mesto varnostnik

Naziv pregleda/preiskave	Cena storitve posameznega pregleda/preiskave (EUR brez DDV)
Klinični pregled pri zdravniku specialistu MDPS (anamnezo, osnovno biometrijo)	
Vid (ostrina vida na daleč in blizu ter za delo pred računalnikom, forija, fuzija, globinski vid, barvni vid, vidno polje)	
Nyktometrija (testiranje mezoptičnega vida v mraku oz. nočnega vida)	
Testiranje sluha s šepetom	
EKG	
Spirometrija-testiranje pljučne funkcije	

Laboratorijske preiskave (kompletni hemogram z DKS, KS, maščobe v krvi, jetrni testi, urin)	
Usmerjen psihološki pregled (pregled se izvaja samo ob sprejemu)	
Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja zdravstvenih zahtev za določeno delo, predlog ukrepov za varovanje zdravja pri delu, obvestilo preiskovalcu in osebnemu zdravniku, glede nadaljnjih ukrepov, morebitnega zdravljenja ali napotitve na specialistične preiskave	
Vrednost skupaj v EUR brez DDV	

Opomba: cena posameznega pregleda mora biti za vsako delovno mesto in pregled (sprejemni ali obdobjni) enaka (npr.: cena pregleda »vid« mora biti pri sprejemnem in obdobjnem pregledu ter za vsako delovno mesto enaka).

Ponudbena vrednost skupaj (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10): _____ EUR brez DDV.

IZJAVA POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

POOBLASTILO

ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Pooblašcam družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

OPOMBA:

Izjavo izpolnijo vsi gospodarski subjekti v ponudbi (ponudnik, partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci).

IZJAVA FIZIČNE OSEBE V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

POOBLASTILO

ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek) pooblašcam družbo Slovenske železnice, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih« od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: _____

Datum rojstva: _____

Kraj rojstva: _____

Občina rojstva: _____

Država rojstva: _____

Naslov stalnega/začasnega bivališča: _____

Državljanstvo: _____

Moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Kraj in datum:

Podpis

Opomba:

Izjavo izpolnijo in podpišejo vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor.

OBRAZEC 4

Izdajatelj menice

**VZOREC MENIČNE IZJAVE
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika _____, po pogodbi (številka pogodbe), za »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«, sklop _____, sklenjene datum :....., izročamo družbi _____ kom podpisanih blanco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseba za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo _____, da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Odrekamo se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezujemo menico ob dospelju plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika _____, _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

_____ kom blanco menic

OBRAZEC 5

VZOREC POGODBE

_____ (naročnik)

Transakcijski račun:

Mat. št. _____, Identifikacijska številka za DDV: SI _____,

Osnovni kapital:

ki jih zastopa

(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

_____ (izvajalec)

Transakcijski račun:

Mat. št.: _____, Identifikacijska številka za DDV: _____,

Osnovni kapital:

ki ga zastopa.....

(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo pogodbo

POGODBA NAB št. _____

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave _____, _____. 2020.

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet pogodbe je izvedba preventivnih zdravstvenih pregledov znotraj sklopa ____:
_____.

Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju veljavnosti te pogodbe naročal zdravstvene preglede zaposlenih sproti (s posameznimi naročili) in takrat, ko jih bo potreboval.

II. OBSEG PREDMETA POGODBE

2. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje za naročnika izvesti zdravstvene preglede zaposlenih in druge naloge v povezavi s temi pregledi, v obsegu in kakovosti kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in ponudbenega predračuna št. z dne, ki je priložen k tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi in ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

III. POGODBENA CENA

3. člen

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. _____, ki je sestavni del te pogodbe.

V pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo del, predvideni, pa tudi tisti, ki niso predvideni, so pa predpisani (z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke) in nujno potrebni za izvedbo predmeta pogodbe:

- Izvajanje zdravstvenih pregledov delavcev, izdaja zdravniških spričeval na predpisanem obrazcu, ter obveščanje delodajalca in delavca na dom ter delavčevega osebnega zdravnika o ugotovitvah na preventivnih zdravstvenih pregledih,
- Izdelava in predaja poročila o rezultatih preventivnih zdravstvenih pregledov delavcev za določeno leto za naročnika, iz katerega bodo razvidni rezultati analize zdravstvenega stanja po mednarodni klasifikaciji bolezni pregledanih, statistični podatki pregledane populacije po spolu, starosti, delovni dobi, stanje prehranjenosti pregledane populacije, ocena zdravstvenega stanja in delazmožnosti.
- Dodatne preiskave in specialistični pregledi, ki so potrebni glede na zdravstveno stanje posameznega zaposlenega in se opravijo v primeru, da se oceni, da bo zaposleni izgubil zdravstveno sposobnost se obračunajo po takrat veljavnem ceniku izvajalca.

Ostale storitve, ki jih izvajalec opravlja v skladu z določbami 33. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list št. 43/2011) po naročilu naročnika, se obračunajo po trenutno veljavnem ceniku izvajalca.

Ocenjena vrednost pogodbe je _____ EUR brez DDV.

Cene ne vključujejo predpisanega davka na dodano vrednost, ki bo zaračunan in dodan znesku računa v višini, veljavni v času izdaje računa.

Cene so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive in zajemajo vse morebitne podražitve storitev. Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal storitev po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

IV. NAČIN PLAČILA

4. člen

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa.

Obvezna priloga k računu je specifikacija opravljenih pregledov. Na specifikaciji morajo biti prikazani pregledi po enakih postavkah kot v ponudbenem predračunu izvajalca, ki je sestavni del te pogodbe. Morebitni dodatni pregledi se na specifikaciji prikažejo posebej.

Na računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe.

Plačilo se izvrši na transakcijski račun izvajalca.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

IV.a PODIZVAJALCI

4.a člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

- vrsta del in delež naročila, ki jih bo izvedel podizvajalec:

.....

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Naročnik mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju: ZJN-3) in jim poslati informacije o novih podizvajalcih najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku med drugim predložiti podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novih podizvajalcev;
- izpolnjene ESPD novih podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 in
- pisno zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva.

V. NAČIN NAROČANJA STORITEV

5. člen

Izvajalec zdravstvenih pregledov je dolžan izvršiti storitve samo na podlagi pisnega naročila naročnika za pregled najkasneje v 30 dneh od dneva prejema naročila, in sicer na podlagi:

- seznama oseb (tudi elektronskega), napotnih na preventivni zdravstveni pregled, s strani naročnika oz. njegove pristojne službe za izvajanje nalog zdravstvenega varstva delavcev v skupini SŽ;
- napotnice za predhodni preventivni zdravstveni pregled, obr. 8,204;
- napotnice za usmerjeni obdobjni in drugi usmerjeni preventivni zdravstveni pregled, obr. 8,205;
- zdravstvenega kartona delavca.

VI. IZVEDBA STORITEV

6. člen

Pred začetkom izvajanja preventivnih zdravstvenih pregledov se izbrani izvajalec in naročnik, na podlagi naročnikovega letnega plana, dogovorita oz. določita plan terminov preventivnih zdravstvenih pregledov za tekoče leto.

Izvajalec se zavezuje, da bo za naročnika zagotovil dovolj veliko število različnih terminov za zdravstvene preglede, razpršenih skozi cel mesec.

Pred pregledom zaposlenega mora izbrani izvajalec pridobiti zdravstveno dokumentacijo, ki mu jo posreduje osebni zdravnik zaposlenega, na podlagi izvajalčeve pisne zahteve v roku 3 dni, vrne pa mu jo v skladu s predpisi.

Zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev za določeno delo v delovnem okolju z obrazložitvijo potrebnih predlaganih ustreznih ukrepov za varovanje zdravja mora biti poslana naročniku zdravstvenega pregleda.

Original zdravniško spričevalo se pošlje na dogovorjeni naslov naročnika.

Dodatne preiskave in specialistični pregledi, ki so potrebni glede na zdravstveno stanje posameznega zaposlenega, se opravijo v primeru, da se oceni, da bo zaposleni izgubil zdravstveno sposobnost, po predhodnem dogovoru z naročnikom za posamezen primer, če cena dodatnega pregleda presega 50 EUR brez DDV.

Po opravljenih preventivnih zdravstvenih pregledih v določenem letu, izvajalec pošlje v zakonitem roku poročilo z oceno izpolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev za določeno skupino delovnih mest, oceno zdravstvenega stanja skupin pregledanih delavcev, ugotovljene poklicne bolezni, bolezni povezane z delom ali sume na poklicno bolezen. Izdelava in posredovanje poročila naročniku je vključena v pogodbeni ceni, izvajalec ni upravičen do dodatnega / naknadnega zaračunavanja.

Dogovorjeno mora biti poslano naročniku v skladu z varstvom medicinskih podatkov zdravstvenega pregleda po veljavni zakonodaji o varstvu osebnih podatkov in GDPR.

VII. ROK IZVEDBE

7. člen

Celoten pregled zaposlenega (pregled pri zdravniku medicine dela, vse laboratorijske preiskave, okulistični pregled, psihiatrični pregled in vsi ostali pregledi in morebitne dodatne preiskave) mora biti izveden v 1 (enem) dnevu, od ponedeljka do petka v dopoldanskem času, na eni lokaciji (tisti,

ki jo je izvajalec navedel v ponudbi) ter o okvarah zdravja zaposlenega obvestiti tudi njegovega izbranega osebnega zdravnika.

Datum pregleda za izredne zdravstvene preglede mora izvajalec naročniku posredovati še isti dan, po prejemu poziva. Termin izvedbe pregleda mora biti najkasneje v roku 3 delovnih dni, od prejema naročila.

Zdravniško spričevalo mora izvajalec preventivnega zdravstvenega pregleda izdati v skladu s predpisi, to je v čim krajšem času, še posebno pri izrednih zdravstvenih pregledih oz. najkasneje v roku 10 dni.

VIII. POGODBENA KAZEN

8. člen

Če bo naročnik ugotovil, da izvajalec pogodbene obveznosti ne izpolnjuje v celoti kvalitetno in odgovorno ter v skladu z zahtevami naročnika, mu bo naročnik za vsako kršitev pogodbenih obveznosti obračunal pogodbeno kazen in sicer v višini 5 % (promilov) od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude vendar največ do deset (10%) pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.

V primeru da se pogodbeno kazen ne plača ima naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

9. člen

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji,
- pravočasno obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- izvesti plačilne obveznosti iz te pogodbe.

10. člen

Izvajalec se obvezuje:

- svoje naloge opraviti strokovno in kvalitetno,
- izvesti vse naročene preglede na eni lokaciji, tisti, ki jo je navedel v ponudbi in v enem dnevu, v dopoldanskem času,
- dodeliti pravočasno dovolj različnih terminov pregledov zato, da bo delovni proces pri naročniku nemoteno potekal,
- izvesti svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih,
- izvesti naloge, ki jih določa 33. člen Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list št. 43/2011) na osnovi naročila naročnika.

Če izvajalec ne opravlja storitev po tej pogodbi v skladu s pravili stroke, ima naročnik pravico razdreti pogodbo in zahtevati povrnitev morebitne nastale škode.

Izvajalec je odgovoren za organizacijo svojih storitev in odgovarja za vsako škodo, ki izhaja iz njegovega področja poslovanja.

X. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo kot poslovno skrivnost trajno varoval vse podatke in informacije, ki jih bo pridobil oz. do katerih bo imel dostop oz. s katerimi se bo kakorkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni, ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost, pa tudi tiste, za katere ni izrecno določeno, da so poslovna skrivnost, če bi moral ali mogel vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oz. razkritja nepooblaščenim osebam naročniku, družbam Skupine SŽ, ali tretjim osebam, lahko nastala premoženjska ali nepremoženjska škoda;
- bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu z naročnikom ali v zvezi z delom z naročnikom oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja te pogodbe, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Zaveze po tem členu veljajo za vse osebe, ki bodo na strani izvajalca sodelovale pri izvajanju te pogodbe.

Pogodbeni stranki se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in aktov naročnika ter osnovo za odškodninsko odgovornost izvajalca.

XI. SKRBNIK IN KONTAKTNA OSEBA

12. člen

Skrbnik in kontaktna/e oseba/e naročnika po tej pogodbi je:

_____, tel.: _____
_____, tel.: _____

Skrbnik in kontaktna/e oseba/e izvajalca po tej pogodbi je:

_____, tel.: _____
_____, tel.: _____

Vsa komunikacija in korespondenca med pogodbenima strankama (kakorkoli v povezavi s to pogodbo) in izvedbo naročila, poteka med kontaktnimi osebami, določenimi v tem členu, v slovenskem jeziku.

XII. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni, po prenehanju veljavnosti pogodbe.

XIII. VELJAVNOST POGODBE

14. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje 3 (treh) let od obojestranskega podpisa, in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XIV. ODPOVED POGODBE

15. člen

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

Zaradi odpovedi pogodbe naročnik izvajalcu odškodninsko ni odgovoren.

XV. RAZVEZNI POGOJI

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

XVI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

17. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz I. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XVII. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Vsi dosednji dogovori v zvezi z deli pod točko I te pogodbe, ki niso zajeti v pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri), izvajalec pa 1 (en) izvod.

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Datum:

Datum:

OBRAZEC 11

PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

OPOMBA: Izjava se izpolni, podpiše in potrdi ter predloži ponudbi samo v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Kraj in datum:

žig

Podpis ponudnika

OBRAZEC 12

PONUDNIK:

PODATKI O PODIZVAJALCU

Javno naročilo: »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih«

Podizvajalec	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Del javnega naročila, ki ga bo izvajal (delež v %):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal (navedba del)	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

žig

Podpis podizvajalca

OBRAZEC 13

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv podizvajalca: _____

Sedež (naslov) podizvajalca: _____

S podpisom te izjave dajemo soglasje, na podlagi katerega bo naročnik za javno naročilo, katerega predmet je »Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenih« namesto ponudnika _____ (*vpiše se naziv ponudnika*) poravnaval naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Kraj: _____

Podpisnik: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe podizvajalca

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavek 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 14

PONUĐNIK:

IZJAVA PONUĐNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.